



Lentrance クラウド配信方式 学校管理者向け スタートガイド



初期設定ご担当者様

Lentrance® (レントランス) へようこそ。

このガイドでは、
ご利用開始までの流れと初期設定について
ご案内しています。



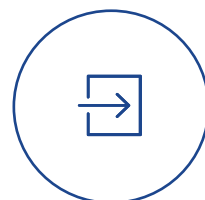
◆ご利用開始までの流れ

本書で設定



STEP 01

登録内容通知書の用意



STEP 02

学校管理画面の初期設定

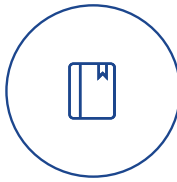
STEP 03以降の設定は、
教育機関向けサポートサイト※をご参照ください。

※<https://usersupport.lentrance.com/>



STEP 03

アカウントの登録



STEP 04

教科書・教材の閲覧権限の設定

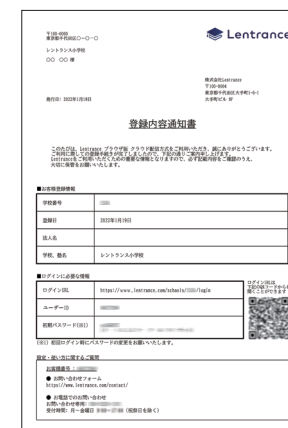


STEP 05

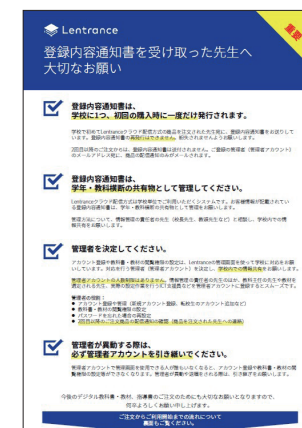
教科書・教材の閲覧

初回のデジタル教科書・教材購入時、
または利用申込時に以下の書類が届きます。
すべてお手元にあるかご確認ください。

- ① 登録内容通知書
- ② 大切なお願い
- ③ Lentrance クラウド配信方式
学校管理者向けスタートガイド(本書)



- ① 登録内容通知書
初期アカウント情報など



- ② 大切なお願い
学校内での管理方法や2回目以降の
注文手順など



- ③ Lentrance クラウド配信方式 学校管理者向けスタートガイド



学校管理画面での初期設定について

管理者の方は、初期設定時にメールアドレスとパスワードを登録いただきます。

STEP 01

登録内容通知書をお手元にご用意ください。

STEP 02-1

登録内容通知書のログインURL (❶) を任意のブラウザで開きます。
ユーザーID (❷) と初期パスワード (❸) を入力して、[ログイン] (❹) をクリックします。

STEP 02-2

「はじめてのログイン」画面が表示されますので、設定したいメールアドレス (❺) とパスワード (❻) を入力してください。入力が終わりましたら、[更新] (❼) をクリックします。

以上で、初期設定は完了です。

※設定したパスワードは、再設定可能です。更新完了時に❸の初期パスワードは無効になります。

パスワードの入力規則

- ・半角英数字(a～z, A～Z, 0～9)と半角記号を組み合わせて、8文字以上入力してください。
- ・英字から始めてください。
- ・英字を2文字以上含んでください。
- ・数字を2文字以上含んでください。
- ・使用できる記号一覧
!#\$%&()*+,-./:;<=>?@[]^_`~

・パスワードの例

数字を2文字以上

a12bcdef

英字を2文字以上

8文字以上

英字を2文字以上

Abcd12!#

数字を2文字以上

STEP 03 以降の設定について

初期設定が完了すると、学校管理画面が表示されます。教育機関向けサポートサイトを参照して、次のステップにお進みください。



サポートサイトのURLはこちら

Lentrance
教育機関向けサポートサイト
<https://usersupport.lentrance.com/>



困ったときは？



教育機関向けサポートサイト

<https://usersupport.lentrance.com/>

まずは、こちらをご確認ください。



お問い合わせフォーム

<https://www.lentrance.com/contact/>



サポートセンター窓口

050-5526-1101

月～金曜日 9:30～17:00(祝祭日を除く)

※間違い電話が増えています。お問い合わせの際は、電話番号をお確かめの上、おかけ間違いのないようにお願いいたします。

※お問い合わせの際には、登録内容通知書に記載の「お客様番号」をお知らせいただくとスムーズです。

株式会社Lentrance
〒100-0004 東京都千代田区大手町1-6-1 大手町ビル 9F
<https://www.lentrance.com/>

Lentrance、Lentranceロゴは、日本国、米国、およびその他の国における株式会社Lentranceの登録商標または商標です。
本ガイドに記載されている会社名、製品名、商品名などの名称は、各社の登録商標または商標です。
© 2023 Lentrance Inc. All rights reserved.

2023/5/26